

**Протокол
Внеочередного общего собрания участников
Общества с ограниченной ответственностью
«Самарские коммунальные системы»
(далее в тексте – «Общество»)**

г. Москва

«27» декабря 2013г.

Дата проведения внеочередного общего собрания участников: «27» декабря 2013г.
Форма проведения внеочередного общего собрания участников: совместное присутствие.
Место проведения внеочередного общего собрания участников: г. Москва, ул. Малая Полянка, д.2.
Время начала регистрации лиц, имевших право на участие в общем собрании: 17 ч. 00 мин.
Время окончания регистрации лиц, имевших право на участие в общем собрании: 17 ч. 30 мин.
Время открытия общего собрания: 17 ч. 40 мин.
Дата составления протокола: «27» декабря 2013г.

Председательствующим на внеочередном общем собрании участников Общества избран Председатель ликвидационной комиссии Открытого акционерного общества «Российские коммунальные системы» - Дибцев Игорь Николаевич.

Секретарем внеочередного общего собрания участников Общества избран Директор Общества с ограниченной ответственностью «СетиСтрой» - Акимов Владимир Валентинович.

В целях участия в собрании зарегистрировались:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы», ОГРН 1106312008065, ИНН 6312101799 (далее – ООО «Волжские коммунальные системы»), владеющее долей в уставном капитале Общества в размере 95 % (Девяносто пять процентов) на сумму 950 000 (Девятьсот пятьдесят тысяч) рублей, в лице Председателя ликвидационной комиссии Открытого акционерного общества «Российские коммунальные системы» (далее – ОАО «РКС») Дибцева Игоря Николаевича, действующего на основании Устава ОАО «РКС», Устава ООО «Волжские коммунальные системы», Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа ООО «Волжские коммунальные системы» № 562 от 01.09.2011 г. и Решения единственного акционера ОАО «РКС» от 11.11.2013 года,

2. Общество с ограниченной ответственностью «СетиСтрой» ОГРН 1126311002278, ИНН 6311134150 (далее – ООО «СетиСтрой»), владеющее долей в уставном капитале Общества в размере 5% (Пять процентов) на сумму 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей, в лице Директора Акимова Владимира Валентиновича, действующего на основании Устава.

В целях участия в собрании зарегистрировались участники Общества, владеющие долями в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей, составляющими 100% от уставного капитала Общества. Кворум для проведения собрания и голосования по всем вопросам повестки дня имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принятии решения о прекращении полномочий управляющей организации Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» - Открытого акционерного общества «Российские коммунальные системы».

2. О принятии решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» Открытому акционерному обществу «РКС-Менеджмент».

Повестка дня принята единогласно.

По вопросу 1 повестки дня:

Вопрос, поставленный на голосование:

«1.1. В соответствии с п.п. 18.22.4 п. 18.22. ст. 18, п.п. 19.3.18 п. 19.3, п. 19.1 ст. 19 Устава Общества, прекратить полномочия управляющей организации Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» – Открытого акционерного общества «Российские коммунальные системы» «31» декабря 2013 года.

1.2. Определить условия Соглашения о расторжении Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» от 28.02.2013 г. № РКС-2013/02-007 (Соглашение прилагается).

1.3. Уполномочить Ефанова Ивана Александровича от имени Общества подписать вышеуказанное Соглашение.».

Итоги голосования: число голосов, (% от уставного капитала)

«За» - 1 000 000 голосов, (100% от уставного капитала),

«Против» - 0, (нет);

«Воздержался» - 0, (нет).

По результатам голосования по первому вопросу повестки дня принято РЕШЕНИЕ:

«1.1. В соответствии с п.п. 18.22.4 п. 18.22. ст. 18, п.п. 19.3.18 п. 19.3, п. 19.1 ст. 19 Устава Общества, прекратить полномочия управляющей организации Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» – Открытого акционерного общества «Российские коммунальные системы» «31» декабря 2013 года.

1.2. Определить условия Соглашения о расторжении Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» от 28.02.2013 г. № РКС-2013/02-007 (Соглашение прилагается).

1.3. Уполномочить Ефанова Ивана Александровича от имени Общества подписать вышеуказанное Соглашение.».

По вопросу 2 повестки дня:

Вопрос, поставленный на голосование:

«2.1. В соответствии с п.п. 18.22.4 п. 18.22 ст. 18, п. 19.3.18 п. 19.3, п. 19.1 ст. 19 Устава Общества, принять решение о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» Открытому акционерному обществу «РКС-Менеджмент» с «01» января 2014 года.

2.2. Определить условия заключения Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа, между Обществом с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» («Управляемое общество») и Открытым акционерным обществом «РКС-Менеджмент» («Управляющая организация») (Договор прилагается).

2.3. Уполномочить Ефанова Ивана Александровича от имени Общества подписать вышеуказанный Договор.».

Итоги голосования: число голосов, (% от уставного капитала)

«За» - 1 000 000 голосов, (100% от уставного капитала),

«Против» - 0, (нет);

«Воздержался» - 0, (нет).

По результатам голосования по второму вопросу повестки дня принято РЕШЕНИЕ:

«2.1. В соответствии с п.п. 18.22.4 п. 18.22 ст. 18, п. 19.3.18 п. 19.3, п. 19.1 ст. 19 Устава Общества, принять решение о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» Открытому акционерному обществу «РКС-Менеджмент» с «01» января 2014 года.

2.2. Определить условия заключения Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа, между Обществом с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» («Управляемое общество») и Открытым акционерным обществом «РКС-Менеджмент» («Управляющая организация») (Договор прилагается).

2.3. Уполномочить Ефанова Ивана Александровича от имени Общества подписать вышеуказанный Договор.».

Повестка дня внеочередного общего собрания участников Общества исчерпана.
Замечаний к порядку ведения общего собрания участников не поступало.

Председательствующий на собрании,
Председатель ликвидационной комиссии ОАО «РКС»

Секретарь собрания,
Директор ООО «СетиСтрой»



И.Н. Дибцев

В.В. Акимов

СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ

Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» от 28.02.2013 г. № РКС-2013/02-007

г. Москва

27 декабря 2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы», именуемое далее «Управляемое общество», в лице Ефанова Ивана Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2013 г. № 30, с одной стороны,

и

Открытое акционерное общество «Российские коммунальные системы» (ОАО «РКС»), именуемое далее «Управляющая организация», в лице Председателя ликвидационной комиссии Дибцева Игоря Николаевича, действующего на основании Устава и решения единственного акционера ОАО «РКС» от 11 ноября 2013 г. о ликвидации ОАО «РКС» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

заключили настоящее Соглашение о расторжении Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» от 28.02.2013 г. № РКС-2013/02-007 (далее по тексту соответственно – «Соглашение», «Договор») на следующих условиях:

1. Расторгнуть Договор с 01 января 2014 года.
2. Расторжение Договора не освобождает Стороны от надлежащего исполнения своих обязательств по Договору, возникших в период его действия, которые должны быть исполнены в порядке и сроки, установленные Договором.
3. Передача дел и печати Управляемого общества осуществляется Сторонами по Акту приема-передачи.
4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

от Управляемого общества

от Управляющей организации

М.П.

/ И.А. Ефанов/

М.П.

/И.Н. Дибцев/

**Акт приема-передачи дел
Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы»**

г. Москва

31 декабря 2013 г.

Открытое акционерное общество «Российские коммунальные системы», именуемое далее ОАО «РКС», в лице Председателя ликвидационной комиссии Дибцева Игоря Николаевича, действующего на основании Устава и решения единственного акционера ОАО «РКС» от 11 ноября 2013 г. о ликвидации ОАО «РКС» с одной стороны,

и

Общество с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы», именуемое далее ООО «СКС», в лице Ефанова Ивана Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2013 г. № 30, с другой стороны,

во исполнение Соглашения от 27 декабря 2013 г. о расторжении Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» от 28.02.2013 г. № РКС-2013/02-007

подписали настоящий Акт в подтверждение того, что ОАО «РКС» передало, а ООО «СКС» приняло печать, а также документы ООО «СКС», перечисленные в пункте 1 статьи 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Подписи Сторон

от ОАО «РКС»

от ООО «Самарские коммунальные
системы»

_____/И.Н. Дибцев/

_____/ И.А. Ефанов/

М.П.

М.П.

**Договор оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа
Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы»**

№ _____

г. Москва

«27» декабря 2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы», именуемое в дальнейшем «Управляемое общество», в лице Ефанова Ивана Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2013 г. № 30, с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «РКС-Менеджмент» (ОАО «РКС-Менеджмент»), именуемое далее «Управляющая организация», в лице Президента Дибцева Игоря Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа (далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Управляющая организация обязуется оказывать услуги по управлению делами и имуществом Управляемого общества, в том числе полностью принять на себя обязанность по осуществлению полномочий постоянно действующего исполнительного органа Управляемого общества – Генерального директора в объеме и на условиях согласно Договору, а Управляемое общество обязуется оплатить оказанные услуги в размере, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Исполняя обязанности по Договору Управляющая организация обязана соблюдать Устав и все положения внутренних документов Управляемого общества, а также нормы законодательства Российской Федерации.

1.3. Права и обязанности Управляющей организации по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Управляемого общества определяются Договором, а в части, не урегулированной Договором – Уставом Управляемого общества, иными нормативными внутренними документами Управляемого общества, а также законодательством Российской Федерации.

1.4. Заключение настоящего Договора не влечет за собой изменение Устава Управляемого общества и иных внутренних документов Управляемого общества в части, касающейся полномочий единоличного исполнительного органа, а также самого термина «Генеральный директор».

Все положения Устава Управляемого общества и иных внутренних документов Управляемого общества, которые посвящены единоличному исполнительному органу, на период действия настоящего Договора применяются исключительно в отношении Управляющей организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Осуществлять полномочия Генерального директора в том объеме и с теми ограничениями, как это предусмотрено Уставом Управляемого общества, иными нормативными внутренними документами Управляемого общества и законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Осуществлять руководство текущей деятельностью Управляемого общества в интересах Управляемого общества максимально эффективно, разумно и добросовестно.

2.1.3. Представлять интересы Управляемого общества в отношениях с органами государственной власти, их территориальными подразделениями, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, иными юридическими, а также физическими лицами.

2.1.4. Представлять интересы Управляемого общества во всех судах судебной системы Российской Федерации, а также третейских судах со всеми процессуальными правами, предоставленными стороне и участнику процесса, в том числе с правом на подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, предъявление их в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, увеличение или уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, передачу своих полномочий представителю другому лицу (передоверие), подписание заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, обжалование судебного акта, предъявление исполнительного документа к взысканию, получение присужденных денежных средств или иного имущества.

2.1.5. Выдавать от имени Управляемого общества любые доверенности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Совершать сделки от имени Управляемого Общества с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Издавать локальные нормативные акты и распорядительные документы, обязательные для исполнения всеми работниками Управляемого общества.

2.1.8. Обеспечивать разработку и представление Совету директоров и Общему собранию участников проектов годовых отчетов и годовых балансов Управляемого общества, а также иных документов Общества, регламентирующих его финансово-хозяйственную деятельность и подлежащих в соответствии с Уставом Управляемого общества утверждению Общим собранием участников.

Управляемое общество _____

Управляющая организация _____

2.1.9. Обеспечивать своевременную подготовку и проведение Общих собраний участников Управляемого общества.

2.1.10. Обеспечивать выполнение решений Общего собрания участников и Совета директоров Управляемого общества.

2.1.11. Распоряжается имуществом Управляемого общества.

2.1.12. Организовать бухгалтерский учет и отчетность в Управляемом обществе.

2.1.13. Открывать в банках, иных кредитных организациях (а в предусмотренных законом случаях – в иных организациях) расчетные, валютные и иные счета Управляемого общества, а также осуществлять их закрытие.

2.1.14. Согласовывать договорные цены на продукцию и тарифы на работы (услуги).

2.1.15. Осуществлять контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

2.1.16. Обеспечивать выполнение планов деятельности Общества, необходимых для решения его задач.

2.1.17. Утверждать штатное расписание Управляемого общества, его филиалов и представительств, утверждать должностные оклады работников.

2.1.18. Утверждать должностные инструкции работников Управляемого общества.

2.1.19. Принимать на работу и увольнять с работы работников Управляемого общества, в том числе главного бухгалтера, руководителей подразделений.

2.1.20. От имени Управляемого общества заключать трудовые договоры с его работниками, а также дополнительные соглашения, соглашения о расторжении к ним.

2.1.21. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, поощрять работников Управляемого общества, а также налагать на них взыскания.

2.1.22. Обеспечивать создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Управляемого общества.

2.1.23. Решать иные вопросы и осуществлять иные полномочия, отнесенные трудовым законодательством к компетенции работодателя.

2.1.24. Обеспечивать выполнение обязательств Управляемого общества.

2.1.25. Принимать решения о предъявлении от имени Управляемого общества претензий и исков к юридическим и физическим лицам, а также решения в отношении претензий и исков, предъявляемых к Управляемому обществу.

2.1.26. Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Управляемого общества.

2.1.27. Решать все вопросы текущей деятельности Управляемого общества, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания участников и Совета директоров Управляемого общества.

2.1.28. Осуществлять контроль, координацию и методологическую поддержку по всем направлениям работы Управляемого общества.

2.1.29. По требованию Общего собрания участников и Совета директоров Управляемого общества представлять отчеты по вопросам деятельности Управляемого общества, входящим в компетенцию Управляющей организации.

2.1.30. Формировать и предоставлять отчетность об оказанных услугах по Договору в порядке, установленном Договором.

2.1.31. Соблюдать требования налогового законодательства Российской Федерации о порядке, сроках и правилах выставления счетов-фактур при осуществлении расчетов по Договору.

2.1.32. По требованию ревизора и (или) аудитора Управляемого общества представлять документы о финансово-хозяйственной деятельности Управляемого общества.

2.2. *Управляющая организация вправе:*

2.2.1. Получать вознаграждение за оказанные услуги в размере, порядке и в сроки, установленные Договором.

2.2.2. Требовать от органов управления и должностных лиц Управляемого общества предоставления информации, необходимой для исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.3. *Управляемое общество обязано:*

2.3.1. Осуществлять оплату оказанных по Договору услуг в размере, порядке и в сроки установленные Договором.

2.3.2. Предоставлять информацию, документы, сведения, необходимые для исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему Договору.

2.3.3. Передать Управляющей организации по Акту приема-передачи дел печати и учредительные документы Управляемого общества.

2.4. *Управляемое общество вправе:*

2.4.1. Требовать от Управляющей организации отчета по вопросам деятельности Управляемого общества, входящим в компетенцию Управляющей организации.

2.4.2. В любое время проверять ход и качество оказания услуги.

2.4.3. Контролировать деятельность Управляющей организации в порядке, установленном Договором.

3. Цена и порядок расчетов по Договору

3.1. Общая цена оказываемых по Договору услуг (далее - размер вознаграждения или стоимость оказанных услуг Управляющей организации) и порядок расчетов устанавливаются Сторонами в дополнительных соглашениях к Договору.

3.2. Вознаграждение Управляющей организации за услуги, оказываемые Управляемому обществу по Договору, устанавливается в расчете на финансовый (календарный) год.

3.3. Ежеквартальная стоимость оказанных услуг Управляющей организации за услуги, оказываемые Управляемому обществу, определяется в размере 1/4 от установленной стоимости оказанных услуг за финансовый (календарный) год, если иное не предусмотрено в дополнительных соглашениях к Договору.

3.4. Размер вознаграждения Управляющей организации с 1 января очередного календарного года подлежит автоматической индексации на коэффициент 1,05, если дополнительным соглашением о размере вознаграждения на очередной календарный год не установлено иное.

3.5. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковские счета Сторон, указанные в разделе «Реквизиты и подписи уполномоченных лиц Сторон» Договора, если иное не будет установлено дополнительным соглашением.

3.6. Расходы Управляемого общества на материально-техническое обеспечение деятельности Представителя Управляющей организации (п. 4.3 Договора), осуществляющего функции Управляющей организации по месту нахождения Управляемого общества, являются расходами Управляемого общества. Размер таких расходов определяется Управляемым обществом самостоятельно, не влияет на формирование и не уменьшает стоимость услуг Управляющей организации.

4. Порядок осуществления полномочий

4.1. Полномочия единоличного исполнительного органа Управляемого общества считаются переданными Управляющей организации с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи дел Управляемого общества, подписываемого уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Осуществление полномочий и исполнение обязанностей по Договору осуществляется Управляющей организацией самостоятельно с привлечением штатных сотрудников Управляющей организации.

В целях исполнения обязательств по настоящему Договору Управляющая организация вправе привлекать иных юридических и физических лиц. Получение согласия на это от органов управления Управляемого общества не требуется.

4.3. Управляющая организация осуществляет права и исполняет обязанности по руководству текущей деятельностью Управляемого общества через свой единоличный исполнительный орган и/или иное надлежащим образом уполномоченное лицо, которое при осуществлении такого руководства именуется «Представитель Управляющей организации» и/или «Главный управляющий директор - руководитель обособленного структурного подразделения ОАО «РКС-Менеджмент».

4.4. От имени Управляемого общества единоличный исполнительный орган Управляющей организации действует без доверенности. Иные лица (в том числе работники Управляющей организации) действуют на основании доверенностей, выдаваемых за подписью единоличного исполнительного органа Управляющей организации, в пределах делегированных доверенностью полномочий.

4.5. Юридически значимые действия, совершаемые от имени Управляемого общества Управляющей организацией в лице своих представителей, непосредственно создают, изменяют и прекращают права и обязанности для Управляемого общества и предварительного разрешения либо последующего одобрения со стороны иных органов управления Управляемого общества не требуют, за исключением случаев, прямо предусмотренных Уставом Управляемого общества, иными внутренними документами Управляемого общества, а также законодательством Российской Федерации.

5. Сроки исполнения обязательств

5.1. Срок оказания услуг по Договору: с 01 января 2014 г. по 31 декабря 2014 г.

6. Порядок представления и утверждения отчетности

6.1. Отчетным периодом по Договору является календарный год. Утверждение отчетности Управляющей организации осуществляется поэтапно в течение Отчетного периода: ежеквартально в течение всего срока оказания услуг.

6.2. По итогам каждого календарного квартала (далее – Отчетный квартал) в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за Отчетным кварталом, Управляющая организация составляет и направляет в адрес Управляемого общества Отчет и Акт оказанных услуг (в двух экземплярах) за календарный квартал (далее – Ежеквартальная отчетность).

6.3. Управляемое общество в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за Отчетным кварталом, подписывает (утверждает) Ежеквартальную отчетность полностью либо на признанную сумму оказанных услуг. В случае несогласия с Ежеквартальной отчетностью полностью либо в части Управляемое общество направляет соответствующее письмо с отказом (далее – письмо) в адрес Управляющей организации. В таком случае, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Управляющей организацией письма, Сторонами составляется двухсторонний Акт - соглашение с перечнем недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения. После устранения недостатков

Управляемое общество _____

Управляющая организация _____

подписание (утверждение) Ежеквартальной отчетности осуществляется в общем порядке в согласованные Сторонами сроки.

6.4. Совокупность Ежеквартальных отчетностей формирует годовую отчетность. Оформление дополнительного Отчета и Акта оказанных услуг за весь отчетный период (календарный год) не требуется.

6.5. При прекращении (расторжении) Договора по любому основанию Сторонами в порядке, аналогичном установленному Договором порядку подписания (утверждения) Ежеквартальной отчетности, оформляется Акт оказанных услуг и Отчет об оказанных услугах на дату прекращения (расторжения) Договора.

6.6. Иной порядок представления и утверждения отчетности может быть предусмотрен дополнительными соглашениями к Договору.

7. Конфиденциальность

7.1. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией составляющей коммерческую тайну (далее по тексту – Информация), за исключением информации к которой есть свободный доступ на законном основании.

7.2. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора.

7.3. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все разумно необходимые и доступные для нее действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.

7.4. По требованию уполномоченных законодательством Российской Федерации органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с Договором, без получения предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

- незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования;
- предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый объем Информации,
- принять меры к сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым такая Информация предоставлена, в том числе взять у уполномоченного представителя указанного органа или указанного лица письменное подтверждение того, что ему известно о конфиденциальном характере передаваемой Информации.

7.5. Информация может предоставляться тем из работников и иных лиц Сторон, для кого существует необходимость ознакомления с данной Информацией для целей исполнения Договора, при условии, что Стороной с таким лицом заключено соглашение о неразглашении указанной Информации.

7.6. Сторона, предоставившая другой Стороне в связи с Договором свою Информацию, вправе в любое время, в том числе до истечения срока действия Договора и настоящего раздела, разглашать эту Информацию третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности.

7.7. Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование Информации, ставшей известной Сторонам в связи с Договором, одной из Сторон может нанести существенный ущерб другой Стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Стороны).

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Прекращение действия Договора не влечет прекращения ответственности Сторон за его нарушение, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

8.3. Управляющая организация не несёт ответственности за убытки, причиненные Управляемому обществу:

- возникновение которых обусловлено обстоятельствами, возникшими до вступления в силу настоящего Договора;
- которые могут быть отнесены к категориям нормального производственно-хозяйственного риска;
- в результате действий (бездействия) Управляющей организации, совершенных во исполнение решений Общего собрания участников и Совета директоров Управляемого общества.

9. Основания освобождения от ответственности

9.1. Если иное не предусмотрено федеральным законом или Договором, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором, если не докажет, что надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

Управляемое общество _____

Управляющая организация _____

9.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, если надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, обязана:

- в письменной форме известить о наступлении и о предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы другую Сторону в кратчайший срок с момента наступления указанных обстоятельств и предоставить необходимые подтверждения;
- предпринять необходимые зависящие от нее и доступные ей действия для уменьшения последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, устранения препятствий к выполнению обязательства и возобновления выполнения своих обязательств в полном объеме в соответствии с Договором;
- уведомить другую Сторону о возобновлении выполнения своих обязательств согласно Договору.

Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

9.3. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо соразмерно времени, необходимого для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 1 (одного) месяца подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают 1 (один) месяц, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

10.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование, отсутствующих у другой Стороны.

10.3. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями.

При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

10.4. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

10.5. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению Арбитражным судом города Москвы.

10.6. Положения настоящего раздела являются обязательными и для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.

11. Действие Договора

11.1. Договор вступает в силу и становится обязательным с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует по 31 декабря 2014 года.

11.2. В случае если до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о его прекращении, изменении либо о заключении нового договора, Договор считается ежегодно продленным на срок, равный календарному году, на тех же условиях.

Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора принимается:

Со стороны Управляемого общества – Общим собранием участников;

Со стороны Управляющей организации – единоличным исполнительным органом.

11.3. Договор, за исключением разделов о конфиденциальности и порядке разрешения споров, действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору, если только до этого он не будет расторгнут или его действие не будет прекращено иным способом. Раздел Договора о конфиденциальности действует в течение предусмотренного предыдущим предложением периодом и в течение 3 (Трех) лет со дня истечения этого периода. Раздел Договора о порядке разрешения споров действует бессрочно.

11.4. Если одной из Сторон до окончания срока действия Договора внесено предложение о заключении нового договора, то отношения Сторон до заключения нового договора регулируются Договором.

Управляемое общество _____

Управляющая организация _____

11.5. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

12. Заключительные положения

12.1. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Договора являются одним Договором с прекращением действия Договора утрачивают силу все его экземпляры.

12.2. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются правом Российской Федерации.

12.3. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту указанных в разделе «Реквизиты и подписи уполномоченных лиц Сторон» своих реквизитов.

В случае изменения указанных разделе «Реквизиты и подписи уполномоченных лиц Сторон» реквизитов одной из Сторон, в том числе ее места нахождения, адреса для корреспонденции в Российской Федерации и банковских реквизитов, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но в любом случае не позднее 10 (Десяти) дней с даты изменения этих реквизитов.

Сторона, исполнившая свои обязательства по Договору в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

Все документы в связи с Договором должны составляться в письменном виде и вручаться Сторонами друг другу под роспись либо направляться по почте ценным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении по адресу для корреспонденции в Российской Федерации другой Стороны.

12.4. Все изменения и/или дополнения к Договору будут считаться имеющими силу, если они совершены в письменной форме в виде одного документа и подписаны Сторонами, за исключением случаев, когда в соответствии с Договором и правом Российской Федерации изменение и/или дополнение Договора возможно в одностороннем порядке одной из Сторон.

12.5. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

12.6. Каждая из Сторон заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой Стороны, подписывающим Договор:

12.6.1. Другая Сторона является действующим юридическим лицом, в отношении нее не принято решение о ее ликвидации или о признании ее несостоятельной (банкротом);

12.6.2. Представитель другой Стороны, подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени.

12.6.3. Получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов и должностных лиц другой Стороны и ее вышестоящих организаций (в том числе ее материнских компаний и основных обществ), требующиеся для заключения и исполнения ею Договора.

12.6.4. Не существует никаких других зависящих от другой Стороны правовых препятствий для заключения и исполнения ею Договора.

12.7. Все предусмотренные в пункте 12.6. Договора сведения имеют существенное значение, в связи с чем, если окажется, что они не соответствуют действительности, основываясь на них Сторона вправе потребовать признания Договора недействительным по причине заключения его под влиянием заблуждения или обмана.

Реквизиты и подписи уполномоченных лиц Сторон

ООО «Самарские коммунальные системы»

Юридический адрес:
443056, Самарская область, г. Самара, ул.
Луначарского, д. 56
ОГРН: 1116312008340
ИНН/КПП 6312110828/631601001
р/с 40702810903370000034 в Филиал ОАО
«Газпромбанк», в г. Самара
к/с 30101810800000000917
БИК 043601917

от Управляемого общества

/И.А. Ефанов/
М.П.

ОАО «РКС-Менеджмент»

Юридический адрес:
119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 25
ОГРН: 137746551502
ИНН/КПП 7704838722/770401001
р/с 40702810400010103591 в Московском филиале
ОАО «Меткомбанк», г. Москва
к/с 30101810800000000200
БИК 044579200

от Управляющей организации

/И.Н. Дибцев/
М.П.

**Акт приема-передачи дел
Общества с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы»**

г. Москва

«31» декабря 2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы» (далее – ООО «СКС» или «Управляемое общество»), в лице Ефанова Ивана Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2013 г. № 30, с одной стороны,

и
Открытое акционерное общество «РКС-Менеджмент» (далее – «Управляющая организация»), в лице Президента Дибцева Игоря Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

в соответствии с подпунктом 2.3.3 Договора оказания услуг по осуществлению полномочий единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью «СКС» от 27 декабря 2013 г. _____

подписали настоящий Акт в подтверждение того, что Управляемое общество передало, а Управляющая организация приняла печать, а также документы ООО «СКС», перечисленные в пункте 1 статьи 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

от Управляемого общества

от Управляющей организации

_____/И.А. Ефанов/
М.П.

_____/И.Н. Дибцев/
М.П.



Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов (а)

Председательствующий на Собрании
ООО «Самарские коммунальные системы»
Директор ООО «СетиСтрой»

Секретарь Собрания
ООО «Самарские коммунальные системы»
Председатель ликвидационной комиссии ОАО «РКС»

